

CHECK LIST
PER LA CORRETTA PRESENTAZIONE ON LINE DELLE ISTANZE DI
VINCA DI COMPETENZA REGIONALE

CHECK LIST PIANI COMUNALI (VINCA APPROPRIATA INTEGRATA CON VAS DI COMPETENZA COMUNALE)		
N.	DOCUMENTAZIONE*	Riferimento
1.	Piano comprensivo di tutti i documenti previsti dal procedimento di adozione e revisionato a seguito della fase di consultazione pubblica di cui all'art. 14 del Dlgs 152/2006. I documenti dovranno essere debitamente firmati e datati (provvisi anche di firma digitale PAdES dei relativi estensori).	Parag. 4.1 delle Linee Guida DGR 280/2021
2.	Avviso previsto dall'art. 13 comma 5 e 14 del Dlgs 152/2006 che dà specifica evidenza dell'integrazione procedurale VAS – VIncA* * scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO	Parag. 4.1 delle Linee Guida DGR 280/2021
3.	Relazione o Studio di incidenza (pdf editabile provvisto anche di firma digitale PAdES del suo estensore e del proponente) * *verificare competenze del professionista di cui al parag. 5.4 delle Linee Guida DGR 280/2021; qualora il professionista non fosse in possesso di adeguato titolo di studi sarà necessario produrre apposita Attestazione del professionista firmatario dello studio di incidenza riportante l'elenco dei titoli/esperienze che comprovano il possesso di effettive competenze tecnico - scientifiche nelle materie afferenti alla Valutazione di Incidenza completa di curriculum vitae attestante comprovate esperienze in materie floristiche – faunistiche o afferenti le valutazioni di incidenza	Parag. 4.1 delle Linee Guida DGR 280/2021
4.	Dichiarazione sostitutiva di atto notorio del professionista firmatario dello Studio di Incidenza (Allegato A) (completa di titolo del professionista e provvista anche di firma digitale PAdES)	Guida per il proponente Modulistica: <i>Dichiarazione sostitutiva atto notorio</i>
5.	Carta di identità del professionista incaricato della redazione della Relazione/Studio di incidenza* * scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO	Guida per il proponente
6.	Elenco dei pareri necessari per l'autorizzazione, distinti in pareri da acquisire e pareri già acquisiti (in formato sia word che pdf, il pdf provvisto anche di firma digitale PAdES del proponente)	Modulistica: <i>Elenco pareri</i>

CHECK LIST
PER LA CORRETTA PRESENTAZIONE ON LINE DELLE ISTANZE DI
VINCA DI COMPETENZA REGIONALE

CHECK LIST PIANI COMUNALI (VINCA APPROPRIATA INTEGRATA CON VAS DI COMPETENZA COMUNALE)		
N.	DOCUMENTAZIONE*	Riferimento
7.	Elaborato prodotto nell'ambito della procedura di VAS a seguito della pubblicazione dell'avviso e concernente l'analisi delle osservazioni con relativo riscontro alle stesse (accoglimento - controdeduzioni motivate e descrizione delle modalità con le quali si intendono recepire nei documenti di Piano) (provvisto anche di firma digitale PAdES del proponente) * * scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO	Parag. 4.1 delle Linee Guida DGR 280/2021
8.	Copia delle eventuali osservazioni inerenti alla valutazione di incidenza o aree ricadenti nei Siti Natura 2000 che interessano il territorio comunale* * scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO	Parag. 4.1 delle Linee Guida DGR 280/2021
9.	Attestazione certificante l'assenza di osservazioni qualora non ne fossero pervenute (provvisto anche di firma digitale PAdES del proponente) * * scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO	Parag. 4.1 delle Linee Guida DGR 280/2021
10.	Copia dell'elaborato cartografico riportante la zonizzazione con sovrapposti i siti della rete Natura 2000 (in pdf) * * scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO	Parag. 4.1 delle Linee Guida DGR 280/2021
11.	Copia dei pareri già acquisiti (se esistenti) * * scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO	Parag. 4.1 delle Linee Guida DGR 280/2021
12.	Copia degli atti conclusivi di eventuali precedenti procedure di valutazione di incidenza (se esistenti) * * scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO	Parag. 4.1 delle Linee Guida DGR 280/2021
13.	Copia della ricevuta del versamento degli oneri istruttori (cod. 0578 Valutazione appropriata di piani e programmi)	DGR 737/2022 CASI PARTICOLARI <u>Piani e Programmi</u> : importo dovuto € 2.000,00

CHECK LIST
PER LA CORRETTA PRESENTAZIONE ON LINE DELLE ISTANZE DI
VINCA DI COMPETENZA REGIONALE

CHECK LIST PIANI COMUNALI (VINCA APPROPRIATA INTEGRATA CON VAS DI COMPETENZA COMUNALE)		
N.	DOCUMENTAZIONE*	Riferimento
14.	Altra documentazione ritenuta necessaria dal proponente* * scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO	-

CHECK LIST
PER LA CORRETTA PRESENTAZIONE ON LINE DELLE ISTANZE DI
VINCA DI COMPETENZA REGIONALE

CHECK LIST VINCA APPROPRIATA		
N.	DOCUMENTAZIONE*	Riferimento
1.	Piano, progetto, programma o domanda d'autorizzazione. I documenti dovranno essere firmati e datati (in pdf editabile e provvisti anche di firma digitale PAdES del tecnico incaricato)	Parag. 3.2.1 delle Linee Guida DGR 280/2021
2.	Relazione o Studio di incidenza (pdf editabile provvisto anche di firma digitale PAdES del suo estensore e del proponente se non ha delegato il tecnico alla presentazione dell'istanza) * *verificare competenze del professionista di cui al parag. 5.4 delle Linee Guida DGR 280/2021; qualora il professionista non fosse in possesso di adeguato titolo di studi sarà necessario produrre apposita Attestazione del professionista firmatario dello studio di incidenza riportante l'elenco dei titoli/esperienze che comprovano il possesso di effettive competenze tecnico - scientifiche nelle materie afferenti alla Valutazione di Incidenza completa di curriculum vitae attestante comprovate esperienze in materie floristiche – faunistiche o afferenti le valutazioni di incidenza	Parag. 3.2.1 delle Linee Guida DGR 280/2021
3.	Dichiarazione sostitutiva di atto notorio del professionista firmatario dello Studio di Incidenza (Allegato A) (completa di titolo del professionista e provvista anche della sua firma digitale PAdES)	Guida per il proponente Modulistica: <i>Dichiarazione sostitutiva atto notorio</i>
4.	Carta di identità del professionista incaricato della redazione della Relazione/Studio di incidenza* * scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO	Guida per il proponente
5.	Report fotografico a colori, dettagliato e comprensibile, dell'area interessata dall'intervento (solo per opere/interventi) (in pdf e provvisto anche di firma digitale PAdES del tecnico) * * scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO	Parag. 3.2.1 delle Linee Guida DGR 280/2021
6.	Idonea cartografia (IGM 1:25.000) in cui è evidenziata l'area oggetto di intervento (in pdf e provvisto anche di firma digitale PAdES del tecnico)	Parag. 3.2.1 delle Linee Guida DGR 280/2021
7.	Elenco dei pareri necessari per l'autorizzazione, distinti in pareri da acquisire e pareri già acquisiti (in formato sia word che pdf, il pdf provvisto anche di firma digitale PAdES del proponente o tecnico delegato)	Parag. 3.2.1 delle Linee Guida DGR 280/2021 Modulistica: <i>Elenco Pareri</i>

CHECK LIST
PER LA CORRETTA PRESENTAZIONE ON LINE DELLE ISTANZE DI
VINCA DI COMPETENZA REGIONALE

CHECK LIST VINCA APPROPRIATA		
N.	DOCUMENTAZIONE*	Riferimento
8.	Copia dei pareri già acquisiti (se esistenti) * * scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO	Parag. 3.2.1 delle Linee Guida DGR 280/2021
9.	Copia degli atti conclusivi di eventuali precedenti procedure di valutazione di incidenza (se esistenti) * * scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO	Parag. 3.2.1 delle Linee Guida DGR 280/2021
10.	Copia della ricevuta del versamento degli oneri istruttori, se dovuti (cod. 0526 - 0578 Valutazione appropriata di piani e programmi - 0579 per Valutazione appropriata di piani di assestamento forestale) * *nelle ipotesi di esonero dal pagamento non previste dalla DGR relativa agli oneri istruttori per le procedure di valutazione ambientale, scegliere la voce PAGAMENTO GIA' EFFETTUATO – RICEVUTA DI PAGAMENTO ONERI DISPONIBILE e sostituire la ricevuta di versamento degli oneri con <u>apposita dichiarazione firmata digitalmente dal proponente o tecnico delegato riportante i riferimenti normativi relativi all'esonero dal pagamento</u> (come, a titolo meramente esemplificativo, nel caso di cui all'art 93 comma 2 del D.Lgs. 1/08/2003 n. 259)	DGR 737/2022
11.	Quadro tecnico economico del progetto o intervento ¹ o computo metrico (non previsto per i piani/programmi e tagli boschivi con superficie inferiore a 20.000 mq) (in pdf e provvisto anche di firma digitale PADES del proponente o tecnico delegato) * * scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO	D.G.R. 737/2022
12.	Dichiarazione sostitutiva di atto notorio in merito al costo del P/I/A ai sensi del DPR 445/2000 come prevista dalle modalità di calcolo degli oneri istruttori (non prevista per Piani e Programmi, PAF e tagli boschivi con superficie inferiore a 20.000 mq) (in pdf provvista anche di firma digitale PADES del proponente o tecnico delegato) * * scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO	D.G.R. 737/2022 Modulistica disponibile: <i>Modello Dichiarazione Costo Intervento Progetto DGR_737_2022</i>
13.	Dichiarazione sostitutiva di atto notorio in merito alla superficie dei tagli boschivi per cui è previsto	D.G.R. 737/2022

¹ Il costo complessivo ai fini del calcolo degli oneri è al netto dell'I.V.A. e degli oneri per gli espropri; tale costo, che deve comprendere anche le spese generali, dovrà essere attestato dal quadro tecnico economico del progetto o intervento e dal proponente con apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000.

CHECK LIST
PER LA CORRETTA PRESENTAZIONE ON LINE DELLE ISTANZE DI
VINCA DI COMPETENZA REGIONALE

CHECK LIST VINCA APPROPRIATA		
N.	DOCUMENTAZIONE*	Riferimento
	<p>un importo fisso (in pdf provvista anche di firma digitale PAdES del proponente o tecnico delegato) *</p> <p>* scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO</p>	<p>Modulistica disponibile:</p> <p><i>Modello Dichiarazione Superficie Taglio Autoconsumo DGR_737_2022</i></p> <p><i>Modello Dichiarazione Superficie Taglio Boschivo DGR_737_2022</i></p>
14.	<p>Altra documentazione ritenuta necessaria dal proponente*</p> <p>* scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO</p>	-

CHECK LIST
PER LA CORRETTA PRESENTAZIONE ON LINE DELLE ISTANZE DI
VINCA DI COMPETENZA REGIONALE

CHECK LIST VINCA SCREENING		
	DOCUMENTAZIONE*	Riferimento
1.	Dichiarazione sostitutiva di atto notorio del professionista firmatario dello Studio di Incidenza (Allegato A) (completa di titolo del professionista e provvista anche della sua firma digitale PAdES)	Guida per il proponente Modulistica: <i>Dichiarazione sostitutiva atto notorio</i>
2.	Carta di identità del professionista incaricato* * scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO	Guida per il proponente
3.	Documentazione tecnico-progettuale (come elencata nell'elenco degli elaborati presentati, citato anche par. 3.1 del format per lo screening) (in pdf editabile e provvista anche di firma digitale PAdES del tecnico)	Parag. 3.1.1 delle Linee Guida VI DGR 280/2021
4.	Format per lo screening, opportunamente compilato, firmato e datato (sia in word che in pdf, il pdf in formato editabile e provvisto anche di firma digitale PAdES del suo estensore) * *verificare competenze del professionista di cui al parag. 5.4 delle Linee Guida DGR 280/2021; qualora il professionista non fosse in possesso di adeguato titolo di studi sarà necessario produrre apposita Attestazione del professionista firmatario dello studio di incidenza riportante l'elenco dei titoli/esperienze che comprovano il possesso di effettive competenze tecnico - scientifiche nelle materie afferenti alla Valutazione di Incidenza completa di curriculum vitae attestante comprovate esperienze in materie floristiche – faunistiche o afferenti le valutazioni di incidenza	Parag. 3.1.1 delle Linee Guida VI DGR 280/2021 Modulistica: <i>Format Screening</i>
5.	Report fotografico a colori, dettagliato e comprensibile, dell'area interessata dall'intervento, progetto o attività (in pdf e provvisto anche di firma digitale PAdES del tecnico) * * scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO	Parag. 3.1.1 delle Linee Guida VI DGR 280/2021
6.	Idonea cartografia (IGM 1:25.000) in cui è evidenziata l'area oggetto di intervento (in pdf e provvista anche di firma digitale PAdES del tecnico)	Parag. 3.1.1 delle Linee Guida VI DGR 280/2021
7.	Elenco dei pareri necessari per l'autorizzazione, distinti in pareri da acquisire e pareri già acquisiti (sia in word che in pdf, il pdf provvisto anche di firma digitale PAdES del proponente o del tecnico delegato)	Parag. 3.1.1 delle Linee Guida VI DGR 280/2021 Modulistica: <i>Elenco pareri</i>

CHECK LIST
PER LA CORRETTA PRESENTAZIONE ON LINE DELLE ISTANZE DI
VINCA DI COMPETENZA REGIONALE

CHECK LIST VINCA SCREENING		
	DOCUMENTAZIONE*	Riferimento
8.	<p>Copia dei pareri già acquisiti (se esistenti) *</p> <p>* scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO</p>	<p>Parag. 3.1.1 delle Linee Guida VI DGR 280/2021</p>
9.	<p>Copia degli atti conclusivi di eventuali precedenti procedure di valutazione di incidenza (se esistenti) *</p> <p>* scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO</p>	<p>Parag. 3.1.1 delle Linee Guida VI DGR 280/2021</p>
10.	<p>Copia della ricevuta del Versamento oneri istruttori (cod. 0525) se dovuti *</p> <p>*nelle ipotesi di esonero dal pagamento non previste dalla DGR relativa agli oneri istruttori per le procedure di valutazione ambientale, scegliere la voce PAGAMENTO GIA' EFFETTUATO – RICEVUTA DI PAGAMENTO ONERI DISPONIBILE e sostituire la ricevuta di versamento degli oneri con <u>apposita dichiarazione firmata digitalmente dal proponente o tecnico delegato riportante i riferimenti normativi relativi all'esonero dal pagamento</u> (come, a titolo meramente esemplificativo, nel caso di cui all'art 93 comma 2 del D.Lgs. 1/08/2003 n. 259)</p>	<p>DGR 737/2022</p>
11.	<p>Dichiarazione sostitutiva di atto notorio in merito al costo del P/I/A ai sensi del DPR 445/2000 come prevista dalle modalità di calcolo degli oneri istruttori (non prevista per i tagli boschivi con superficie inferiore a 20.000 mq) (in pdf e provvista anche di firma digitale PAdES del proponente o tecnico delegato) *</p> <p>* scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO</p>	<p>DGR 737/2022</p> <p>Modulistica disponibile:</p> <p><i>Modello Dichiarazione Costo Intervento Progetto</i> <i>DGR_737_2022</i></p>
12.	<p>Dichiarazione sostitutiva di atto notorio in merito alla superficie dei tagli boschivi per cui è previsto un importo fisso (in pdf provvista anche di firma digitale PAdES del proponente o tecnico delegato) *</p> <p>* scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO</p>	<p>D.G.R. 737/2022</p> <p>Modulistica disponibile:</p> <p><i>Modello Dichiarazione Superficie Taglio Autoconsumo</i> <i>DGR_737_2022</i></p> <p><i>Modello Dichiarazione Superficie Taglio Boschivo</i> <i>DGR_737_2022</i></p>

CHECK LIST
PER LA CORRETTA PRESENTAZIONE ON LINE DELLE ISTANZE DI
VINCA DI COMPETENZA REGIONALE

CHECK LIST VINCA SCREENING		
	DOCUMENTAZIONE*	Riferimento
13.	Quadro tecnico economico del progetto o intervento ² (non previsto per i tagli boschivi con superficie inferiore a 20.000 mq) o computo metrico (in pdf e provvisto anche di firma digitale PAdES del proponente o tecnico delegato) * * scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO	D.G.R. 737/2022
14.	Altra documentazione ritenuta necessaria dal proponente* * scegliere la voce ALTRO dal menu a tendina SELEZIONA UN TIPO ALLEGATO	-

² Il costo complessivo ai fini del calcolo degli oneri è al netto dell'I.V.A. e degli oneri per gli espropri; tale costo, che deve comprendere anche le spese generali, dovrà essere attestato **quadro tecnico economico del progetto o intervento** e dal proponente con apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000.